

## **STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "FEDERAZIONE ITALIA"**

### **Articolo 1 - COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE**

È costituita l'Associazione senza scopo di lucro "Federazione Italia". La durata dell'Associazione è a tempo indeterminato.

### **Articolo 2 - DURATA E SEDE**

L'Associazione ha sede legale in Roma, Via Campo Marzio, n. 46 - cap. 00186. Delegazioni e uffici, dove svolgere in via accessoria e strumentale attività di sviluppo e incremento della necessaria rete di relazioni nazionali e internazionali di supporto, rispetto alle finalità dell'Associazione stessa, potranno essere costituiti, sia in Italia che all'estero.

### **Articolo 3 - FINALITÀ E ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE**

L'Associazione è apartitica e non distribuisce utili. Il suo scopo principale è quello di sostenere, valorizzare, lanciare progetti, mettere in rete, fornire strumenti al mondo del Terzo Settore, Associazioni, Fondazioni, Istituti etc.

Si propone inoltre di creare sinergie con privati, professionisti ed aziende, anche attraverso un nuovo modo di fare network e comunicazione utilizzando una forma diretta e sfruttando strumenti digitali sempre più innovativi.

L'Associazione promuove idee, progetti ed analizza problematiche di vari settori, proponendone soluzioni concrete da sottoporre agli enti preposti, Istituzioni, Parlamento, Ministeri, Governo, rappresentanti d'interessi, etc.

Le attività tematiche dell'associazioni saranno organizzate in Dipartimenti, che affronteranno macro e micro temi, così da creare approfondimenti tecnico-giuridici di alto profilo.

Federazione Italia ha tra gli obiettivi la sensibilizzazione dell'opinione pubblica e degli enti preposti.

L'Associazione avrà un Dipartimento dedicato alla formazione, sia online che in presenza, in collaborazione con Università, professionisti e Istituzioni, master di alta formazione e percorsi anche all'interno delle scuole.

Promuove la partecipazione dei cittadini, singoli o associati.

L'Associazione intende proporre alle Istituzioni spunti per Disegni di Legge, Proposte di Legge, interrogazioni, ordini del giorno, modifiche delle leggi in vigore, protocolli, progetti che proposti da altre Associazioni/Istituti/Fondazioni o dai propri Dipartimenti su tematiche varie.

L'Associazione intende inoltre sviluppare proposte, progetti e iniziative rivolte agli Enti pubblici locali, nazionali e internazionali, amministrazioni regionali, provinciali, comunali, municipi, biblioteche, assessorati alla cultura, ai servizi sociali e in genere tutti gli Enti pubblici e/o privati per una adeguata programmazione di interventi sui temi proposti.

"Federazione Italia" vuole inoltre partecipare a bandi, concorsi, progetti, e all'assegnazione di fondi per tutte le discipline trattate dai Dipartimenti.

L'Associazione sostiene la creazione di fondi ed agevolazioni, in collaborazione con gli enti, le istituzioni e le Associazioni, che hanno competenza in svariate materie.

L'Associazione promuove e sostiene la creazione di una rete tra le varie Associazioni, Fondazioni, Onlus, Istituti etc.

L'Associazione intende perseguire percorsi di conoscenza che implicino analisi e ricerche in tutti i settori.

L'Associazione intende compiere azioni che mirino alla diffusione e valorizzazione di una cultura del rispetto, di libertà e azioni di sensibilizzazione, alla diffusione di messaggi quale l'etica, la meritocrazia, la cultura del lavoro, il senso civico ed il rispetto verso gli altri e la società.

E' compito dell'associazione sensibilizzare la popolazione e promuovere le proprie attività mediante la pubblicazione cartacea e on-line di prodotti editoriali, libri, opuscoli, articoli, testi e materiale informativo di supporto a progetti, eventi, conferenze, campagne di comunicazione, anche attraverso l'utilizzo dei social network.

L'Associazione organizza raccolta di fondi, anche con supporto di altri enti o Associazioni, o attraverso piattaforme di Crowdfunding, per il finanziamento delle proprie attività e/o progetti, di iniziativa propria o di terzi.

Si propone inoltre di realizzare propri prodotti audiovisivi, cortometraggi, spot di sensibilizzazione e su tematiche specifiche.

L'Associazione prevede due categorie di servizi: i servizi esclusivi della Federazione e i servizi offerti a determinate categorie di iscritti. La seconda categoria riguarda i servizi di altre Associazioni, Federazioni, Istituzioni etc aderenti all'Associazione.

“Federazione Italia” si prefigge di creare propri gadget e materiale promozionale, propri e per gli organismi aderenti.

#### **Articolo 4 - PATRIMONIO SOCIALE**

Il patrimonio sociale è costituito da contributi volontari da parte delle associate/i. I soci che, per qualsiasi causa, cessano di far parte dell'Associazione non possono vantare diritti sul patrimonio. In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo e le entrate di cui all'art. 4 che risultino non spese, dovranno essere destinate al raggiungimento di finalità identiche o similari a quelle statutarie. I modi e i termini saranno stabiliti dal Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 5 - ENTRATE**

Le entrate dell'Associazione sono costituite: a) Dalle quote sociali annuali; b) Dal reddito del patrimonio c) Dai contributi, elargizioni, lasciti, donazioni da parte di persone fisiche, società, Associazioni, Istituti ed enti pubblici e privati, finalizzati al perseguimento degli scopi dell'Associazione; d) Dagli introiti derivanti dalle attività istituzionali indicate nel precedente articolo 2; e) Dalla vendita di gadget e/o servizi. L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare.

#### **Articolo 6 - SOCI**

Possono essere socie/i dell'Associazione tutte le persone fisiche, giuridiche, Associazioni, Fondazioni, Istituti etc, che accettano gli articoli dello Statuto e che si riconoscono nei valori e negli scopi dell'Associazione. Il comportamento dei soci, verso gli altri aderenti e all'esterno dell'Associazione, deve essere animato da spirito di lealtà, solidarietà, correttezza, buona fede, onestà e rigore morale. Essere associato dà diritto a ricevere regolarmente i materiali prodotti dall'Associazione, essere coinvolti ed informati sulle attività, usufruire dei servizi, nonché ad esercitare tutti i diritti inerenti alla qualifica, compreso quello di voto nell'assemblea.

I soci si distinguono in: a) “Soci fondatori”: sono le persone che hanno promosso la costituzione dell'Associazione e che hanno elaborato il progetto. b) “Socia/o simpatizzante, sono coloro che aderiscono ai principi e alle attività

dell'Associazione ma non hanno diritto di voto e di accesso ai servizi; "socio/i ordinari": sono coloro che, aderiscono, non hanno diritto di voto ma possono accedere ai servizi dell'Associazione; c) "socio/i premium": sono coloro che hanno diritto di voto, accesso ai servizi dell'Associazione e ai servizi convenzionati; d) "socio/i non persone fisiche": ne fanno parte tutte le Associazioni, Istituti, Fondazioni, Onlus, aziende, riconosciute sul territorio nazionale ed internazionale. La qualità di socio si acquisisce con l'approvazione della maggioranza del Consiglio Direttivo e con il pagamento della relativa quota associativa stabilita dall'Associazione.

#### **Articolo 7 - ISCRIZIONE DEI SOCI**

L'iscrizione avviene con il pagamento della quota associativa annuale e comporta il rispetto delle norme statutarie. Il Consiglio Direttivo stabilisce la quota di iscrizione annuale, divisa per categorie, tramite delibera del Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 8 - RECESSO ED ESCLUSIONE DEI SOCI**

I soci cessano di appartenere all'Associazione: a) Per dimissioni, quando ne diano comunicazione al Consiglio Direttivo. Le dimissioni avranno decorrenza immediata, salvo il pagamento della quota sociale per l'anno in corso; b) Per esclusione, nei casi di gravi inadempienze agli obblighi derivanti dal presente Statuto, di incompatibilità con la natura degli scopi perseguiti dall'Associazione. c) Per morosità. Sull'esclusione decide il Consiglio Direttivo. La qualità di associata/o non è trasmissibile.

#### **Articolo 9 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Sono organi dell'Associazione: 1) Il Presidente 2) Il Vice Presidente 3) L'Assemblea generale dei soci 4) Il Consiglio Direttivo 5) Il Tesoriere 6) Il Segretario Generale 7) Il Portavoce 8) I Dipartimenti. Le cariche sociali sono assunte e assolte a titolo gratuito.

#### **Articolo 10 - PRESIDENTE**

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo, convocato in apposita adunanza, a maggioranza dei due terzi delle presenti. Il Presidente dura in carica cinque anni e può essere rieletto. Il Presidente ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio. Il Presidente può rappresentare l'Associazione sui media. In caso di urgenza il Presidente può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo riferendone allo stesso tempestivamente, in ogni caso, nella riunione immediatamente successiva. In caso di mancanza o impedimento del Presidente, l'Assemblea è convocata e presieduta dal Vice Presidente. Ad ogni altro effetto la Presidente in caso di assenza o impedimento è sostituita dal Vice-Presidente, anche nella rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

#### **Articolo 11 - ASSEMBLEA GENERALE DEI SOCI**

L'Assemblea generale dei soci è composta dai soci Premium, dai Presidenti dei Dipartimenti e dal Consiglio Direttivo. L'Assemblea si riunisce almeno una volta ogni due anni, su richiesta del Consiglio Direttivo o di almeno un terzo dei soci. Le adunanze sono valide in prima convocazione quando siano presenti almeno due terzi dei soci e, in seconda convocazione, quale sia il numero delle presenti. 2) Le deliberazioni sono valide in prima convocazione quando siano presenti almeno due terzi dei soci, e in seconda convocazione quale sia il numero delle presenti.

#### **Articolo 12 - CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è l'organo che definisce le linee e le priorità delle attività di cui all'art. 2, elabora i programmi annuali delle attività. Si riunisce almeno una volta al mese, anche online, e resta in carica per cinque anni. Esso è composto da 5 componenti ed eletto dai soci fondatori. Il Consiglio nomina i propri componenti: il Presidente, il Vice Presidente e Tesoriere, il Segretario Generale, il Direttore Generale e il Portavoce dell'Associazione. Sulle

proposte emerse dall'Assemblea il Consiglio di Direttivo può altresì istituire specifiche sezioni di lavoro. Nomina altresì i Presidenti dei Dipartimenti.

Discute tutte le linee generali di attività dell'Associazione, delibera sul programma di attività e sulle iniziative che vengono sottoposte, approva il regolamento, il bilancio,

approva i progetti, procede alla nomina delle cariche sociali previste nel presente

Statuto, delibera su tutti gli altri oggetti attinenti la gestione sociale riservata alla sua competenza dal presente Statuto. Delibera sulle liti attive e passive. Stabilisce le quote associative per le diverse categorie di soci. Il Consiglio di Direttivo è convocato dal

Segretario Generale. In caso di dimissioni o di impedimento permanente di uno dei componenti il Consiglio Direttivo provvederà alla nomina di un sostituto per completare il mandato rimanente. L'Associazione fornirà ai componenti del Consiglio Direttivo, attrezzature, supporto amministrativo e rimborso per eventuali spese sostenute, approvate dal Consiglio Direttivo.

### **Articolo 13 - VICE PRESIDENTE**

Il Vicepresidente dell'Associazione svolge un ruolo importante per supportare il Presidente e garantire il corretto funzionamento dell'organizzazione. Le responsabilità del Vicepresidente includono: supporto al Presidente, collaborando per sviluppare e implementare la strategia dell'organizzazione, il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento temporaneo. Il Vicepresidente supporta le attività dell'Associazione, partecipando a riunioni e collaborando con i membri dell'organizzazione per garantire il corretto funzionamento dell'organizzazione.

Conformità alle normative: il Vicepresidente è responsabile della conformità alle normative e alle leggi applicabili all'Associazione, garantendo che l'organizzazione rispetti tutte le leggi e le regolamentazioni. Il Vicepresidente svolge un ruolo chiave nel garantire che l'Associazione funzioni in modo efficiente ed efficace, supportando il Presidente e lavorando a stretto contatto con gli altri membri del Consiglio Direttivo e con le altre cariche dell'Associazione. Il mandato del Vicepresidente dell'Associazione ha una durata di 5 anni.

### **Articolo 14 - TESORIERE**

Il Tesoriere, compila il bilancio annuale dell'esercizio conclusosi il giorno 31 dicembre di ogni anno, da sottoporre al Consiglio Direttivo per l'approvazione. Riscuote inoltre le quote annuali e provvede in genere ad ogni adempimento amministrativo dell'Associazione. Il Tesoriere viene eletto tra i componenti del Consiglio di Direttivo.

### **Articolo 15 - SEGRETARIO GENERALE**

Il Segretario Generale dell'Associazione garantisce il corretto funzionamento dell'organizzazione. Il Segretario Generale è responsabile di coordinare e gestire le attività quotidiane dell'Associazione, lavorando a stretto contatto con il Presidente, il Consiglio Direttivo e gli altri membri dell'organizzazione. Il Segretario Generale coordina anche i Presidenti dei Dipartimenti. Il Segretario Generale gestisce l'ufficio dell'Associazione, supervisionando le attività quotidiane come la corrispondenza, le comunicazioni, la gestione delle e-mail e la tenuta dei registri. Il Segretario Generale collabora con il Presidente e il Consiglio Direttivo per garantire la conformità alle regole e alle normative dell'Associazione, nonché per preparare e gestire le riunioni del Consiglio e dell'Assemblea dei membri. Il Segretario Generale coordina e gestisce gli eventi dell'Associazione, come le conferenze, i seminari e le riunioni dei membri.

Il Segretario Generale svolge un ruolo chiave nel garantire che l'Associazione funzioni in modo efficiente ed efficace, coordinando e gestendo le attività quotidiane dell'organizzazione e collaborando con gli altri membri del Consiglio Direttivo e del personale dell'Associazione. Il mandato del Segretario Generale dell'Associazione ha una durata quinquennale.

## **Articolo 16 - DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale dell'Associazione svolge un ruolo di leadership e mediazione fondamentale per garantire il corretto funzionamento dell'organizzazione, supervisionando il personale, la pianificazione e la strategia dell'organizzazione. Direttore Generale lavora a stretto contatto con il Consiglio Direttivo per sviluppare e implementare la strategia dell'organizzazione, garantendo che l'Associazione abbia una visione chiara e una solida base per il futuro. Il Direttore Generale rappresenta l'Associazione al pubblico e gestisce le relazioni con le parti interessate, come i membri, i media e i partner. Il Direttore Generale è responsabile della conformità alle normative e alle leggi applicabili all'Associazione, garantendo che l'organizzazione rispetti tutte le leggi e le regolamentazioni. Il mandato del Direttore Generale dell'Associazione ha una durata di quinquennale.

## **Articolo 17 - PORTAVOCE**

Il Portavoce dell'Associazione svolge un ruolo importante per garantire la corretta comunicazione dell'organizzazione al pubblico. Il Portavoce è responsabile di rappresentare l'Associazione e di comunicare le sue posizioni al pubblico, ai media e alle parti interessate. Il Portavoce lavora a stretto contatto con i media, organizzando interviste e fornendo informazioni sulla posizione dell'Associazione su questioni di interesse pubblico. Il Portavoce è responsabile della messaggistica dell'organizzazione, garantendo che l'Associazione comunichi in modo coerente e appropriato ai diversi pubblici. Il Portavoce supporta la leadership dell'Associazione nella preparazione di discorsi e dichiarazioni pubbliche, fornendo consulenza sulla comunicazione efficace. E' responsabile della conformità alle normative e alle leggi applicabili alla comunicazione dell'Associazione, garantendo che l'organizzazione rispetti tutte le leggi e le regolamentazioni. Il Portavoce svolge un ruolo di monitoraggio anche per la comunicazione su sito e social network. Il mandato del Portavoce dell'Associazione ha una durata quinquennale.

## **Articolo 18 - DIPARTIMENTI**

I Dipartimenti Tematici di "Federazione Italia" sono organi di competenza settoriale, aventi come obiettivo la promozione, la diffusione e la valorizzazione delle attività relative alle rispettive aree tematiche. Ogni Dipartimento ha un Presidente, scelto dal Consiglio Direttivo e sarà dotato di un proprio Board, composto da esperti. I Dipartimenti avranno l'obbligo di proporre e gestire attività relative alla propria area tematica, in accordo con le finalità dell'Associazione e di relazionare al Segretario Generale in merito al lavoro svolto. Ogni Dipartimento sarà responsabile dell'organizzazione di iniziative, eventi e convegni legati alla propria area di competenza, nonché di promuovere la collaborazione con altre organizzazioni e Associazioni. Ogni Dipartimento Tematico avrà l'obbligo di fornire una relazione mensile sulle attività svolte al Segretario Generale che lo sottoporrà al Consiglio Direttivo. La creazione e lo scioglimento dei Dipartimenti dovrà essere approvata dal Consiglio Direttivo. In particolare, per la creazione di un nuovo Dipartimento sarà necessario presentare una proposta dettagliata delle attività previste e delle risorse necessarie per la sua attuazione. Analogamente, per lo scioglimento di un Dipartimento, si dovranno motivare le ragioni e le conseguenze di tale decisione. In questo modo, il Consiglio Direttivo potrà garantire un adeguato controllo e coordinamento su tutte le attività dei Dipartimenti, assicurando il rispetto delle finalità dell'Associazione. La creazione dei Dipartimenti rappresenta un importante passo verso una maggiore efficienza organizzativa all'interno di "Federazione Italia".

## **Articolo 19 - COMITATO SCIENTIFICO**

Federazione Italia può istituire un Comitato Scientifico, che ha il compito di svolgere attività di consulenza e supporto ai membri dell'Associazione in materia di ricerca, formazione e divulgazione di conoscenze scientifiche.

Il Comitato Scientifico sarà composto da membri esperti in diverse discipline scientifiche, nominati dal Consiglio Direttivo dell'Associazione. In particolare, i membri del Comitato Scientifico saranno scelti in base alla loro formazione e competenza nei settori di interesse di Federazione Italia, quali ad esempio la medicina, la biologia, la psicologia, la sociologia, l'innovazione, l'ambiente, l'economia, l'informatica, la comunicazione, la giurisprudenza etc. Il Comitato Scientifico avrà il compito di svolgere ricerche, studi, analisi e valutazioni in relazione ai temi di

interesse dell'Associazione, al fine di fornire supporto tecnico e scientifico per la definizione degli obiettivi e delle attività. Inoltre, il Comitato Scientifico potrà proporre iniziative, attività e progetti finalizzati alla diffusione e alla promozione della cultura scientifica, nonché alla formazione e all'aggiornamento dei membri dell'Associazione. Il Comitato Scientifico si riunirà con cadenza periodica, almeno una volta all'anno, anche online, per valutare l'andamento delle attività svolte e definire eventuali nuovi obiettivi e progetti.

#### **Articolo 20 - CODICE CIVILE**

Per tutto quanto non disciplinato dal presente statuto si rinvia alle norme del Codice Civile in materia di associazioni.